

La Politica per la Qualità definita dalla Direzione Generale / Datore di Lavoro della Tecnopress SpA, continua ad enfatizzare questi principi:

- L'impegno, della Direzione / Datore di Lavoro stesso, al miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione della qualità.
- La gestione di una corretta e diffusa comunicazione di questa Politica Aziendale Integrata a tutti gli stakeholders interessati.

La strategia relativamente al Sistema di Gestione per la Qualità:

- Cercare di incrementare la soddisfazione della Clientela, con attenzione continua e costante alla fase di supporto nello sviluppo di nuovi progetti, al rispetto delle aspettative del Cliente, alla conformità del prodotto, dei vari requisiti cogenti e dei servizi utilizzando un approccio risk based thinking (approccio con metodologia FMEA).
- Incrementare le quote di mercato conseguite nell'anno precedente, lavorando sia sui clienti attuali che ricercandone di nuovi
- Incrementare l'efficienza della pressofusione, processo saliente, nella gestione produttiva delle isole pressa - trancia, nonché del reparto di lavorazione meccanica
- Mantenere l'efficienza delle apparecchiature produttive mediante un'accurata analisi manutentiva
- Ridurre i costi di inefficienza e gli sprechi al fine di aumentare la competitività sul mercato
- Migliorare i prodotti ed i servizi offerti dall'azienda nell'ottica di:
 - riduzione costi/sprechi
 - diminuzione dei reclami della Clientela
 - diminuzione dei costi associati ai resi
 - miglioramento delle ppm nei confronti dei clienti
 - rispetto dei tempi di consegna
 - mantenimento del lead time standardizzato delle offerte emesse per prodotti nuovi, per attrezzature nuove e per modifiche all'attrezzatura
- Promuovere il coinvolgimento del personale per migliorare le conoscenze e creare maggiore consapevolezza sul ruolo attivo nei processi di ciascuno e sull'importanza di tutte le attività per il raggiungimento degli obiettivi comuni
- Migliorare i processi nell'ottica di un incremento produttivo vincolato alla costanza della conformità del prodotto
- Incrementare l'automazione e la modernità delle apparecchiature / impianti
- Promuovere all'interno dell'organizzazione una raccolta dati sistematica e puntuale per monitorare gli indici e le performance, ed avere un efficace sistema di supporto alle decisioni nell'ottica di ottimizzare i costi stimolando idee per il miglioramento che diventino progetti operativi con valore aggiunto.
- Utilizzare costantemente attività formative rivolte a tutto il personale al fine di accrescere la consapevolezza, la competenza ed il coinvolgimento delle stesso al miglioramento delle prestazioni aziendali.

La strategia relativamente al Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza e l'Ambiente

- Mantenere la conformità a tutte leggi, regolamenti, accordi aziendali vigenti applicabili nel settore sia della Salute e Sicurezza negli ambienti di lavoro che in materia ambientale (conformità legislativa)
- Porre particolare attenzione all'efficienza del processo produttivo, cercando tecnologie e procedure volte al continuo risparmio energetico.
- Considerare gli impatti ambientali generati dalla attività di Tecnopress seguendo una logica del ciclo di vita (life cycle thinking). Dove possibile di ridurre gli impatti ambientali dovuti all'attività di fornitori e clienti, sensibilizzandoli e coinvolgendoli in progetti proposti da Tecnopress.
- Identificare e valutare i rischi e opportunità, in relazioni al proprio contesto di operatività; predisporre azioni per la riduzione di tali rischi.

- Garantire metodi di lavoro, macchinari, attrezzature ed ambienti di lavoro tali da assicurare la salute e la sicurezza di tutti i lavoratori e terzi eventualmente coinvolti, ed a prevenire, laddove possibile, il verificarsi di fenomeni di inquinamento
- Assicurare gli interventi di informazione, formazione e sensibilizzazione a tutto il personale sia in materia di salute e sicurezza che in materia ambientale
- Prevenire le emergenze, sia nel campo della salute e sicurezza che in quello ambientale e, qualora si verificassero, adottare tutte le misure atte a ridurre incidenti ed infortuni
- Perseguire il miglioramento continuo teso alla prevenzione ed alla riduzione degli infortuni, incidenti e comportamenti pericolosi, nonché alla riduzione dell’impatto ambientale generato
- Attuare in maniera efficace un modello organizzativo e di controllo, secondo quanto definito dall’art. 6 del D. Lgs. 231 /01 e s.m.i. nonché BS OHSAS 18001 / Linee guida UNI INAIL e ISO 14001 in grado di prevenire tutte le fattispecie di reato da cui possa derivare anche una responsabilità amministrativa della Società.

Mission Generale

Per tradurre in pensieri di semplice lettura per tutti i dipendenti della Tecnopress SpA, la Direzione Generale / Datore di Lavoro ha dettato le seguenti massime:

- Il Cliente deve essere sempre soddisfatto; pertanto uno degli obiettivi primari della Tecnopress SpA é l’alta Qualità del prodotto e del servizio.
- Il metro della Qualità é stabilito dal Cliente, il cui giudizio é definitivo.
- Le scadenze promesse alla Clientela vanno assolutamente rispettate.
- Ogni collaboratore della Tecnopress SpA, nella propria posizione, contribuisce al conseguimento degli obiettivi della Qualità.
- Ogni lavoro deve essere eseguito correttamente sin dal principio; ciò migliora la Qualità e riduce i costi.
- Si devono eliminare non solamente i difetti ma occorre ricercare le loro cause; prima ancora di essere eliminati, i difetti devono essere evitati.
- La Qualità dei prodotti dipende anche dalla Qualità dei servizi acquistati da terzi; pertanto si deve esigere dai Fornitori la massima Qualità nell’ottica del conseguimento d’obiettivi qualitativi comuni.
- La qualità costa, ma paga sempre.
- Il personale Tecnopress deve essere continuamente addestrato al fine di eseguire al meglio le attività commissionate, incrementando l’autonomia e la decisionalità delle singole risorse.
- Tecnopress S.p.a. ha dettato ed aderisce ad un Codice Etico e Corretta Pratica d’Impresa e Concorrenza definito in allegato B1 al Manuale della Qualità.

Monticelli Brusati li, 07-01-2021

La Direzione Generale
Marco Bettinsoli



Datore di Lavoro
Romano Bettinsoli

